


УТВЕРЖДЕНО
решением Исполнительного комитета
Общероссийской общественной организации
«Всероссийское сельское физкультурно-спортивное
общество «УРОЖАЙ»
протокол № 2 от 26.03. 2026 года
председатель ВСФСО «УРОЖАЙ»



/Бабкин В.В./
М.П.



ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ВСЕРОССИЙСКОЕ
СЕЛЬСКОЕ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЕ ОБЩЕСТВО «УРОЖАЙ»

Российская Федерация
Город Москва
2026 г.

1. Общие положения

1.1. Комитет по информационной политике Общероссийской общественной организации «Всероссийское сельское физкультурно-спортивное общество «УРОЖАЙ» (далее – Комитет, Организация, ВСФСО «УРОЖАЙ») является постоянно действующим общественным консультативным органом, создаваемым из членов Организации в целях обеспечения деятельности Организации, Исполнительного комитета Организации и иных её органов в соответствии с Уставом Организации.

1.2. В своей деятельности Комитет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, решениями Исполнительного комитета Организации, поручениями Председателя Организации, иными внутренними нормативными актами Организации и настоящим Положением.

1.3. Комитет создается, преобразуется или ликвидируется по представлению Председателя Организации на заседании Исполнительного комитета Организации.

1.4. Полномочия, порядок формирования и деятельность Комитета регламентируются настоящим Положением, утверждаемым на заседании Исполнительного комитета Организации по представлению Председателя Организации.

1.5. Первичный состав Комитета формируется Исполнительным комитетом Организации в количестве не менее 3 (трех) членов сроком на 1 (один) год с возможностью

повторного избрания. Вопрос о досрочном прекращении полномочий либо о преобразовании Комитета может быть поставлен на заседании Исполнительного комитета Организации по представлению Председателя Организации.

1.6. Комитет подотчетен Председателю Организации и действует в соответствии с утверждённым планом работы и поручениями Председателя Организации.

2. Цель и основные задачи Комитета

2.1. Комитет создается в целях формирования и реализации единой информационной политики Организации, обеспечения информационной открытости, координации информационного сопровождения деятельности Организации, её органов, проектов и мероприятий.

2.2. Основными задачами Комитета являются:

2.2.1. Подготовка предложений по формированию и совершенствованию информационной политики Организации.

2.2.2. Организация информационного сопровождения уставной деятельности Организации, решений Исполнительного комитета, поручений Председателя Организации, проектов, программ, акций и мероприятий.

2.2.3. Координация взаимодействия со средствами массовой информации, информационными агентствами, пресс-службами, редакциями, интернет-площадками и иными субъектами информационной деятельности.

2.2.4. Подготовка и согласование информационных материалов об Организации для размещения на официальном сайте, в социальных сетях, мессенджерах, печатных и электронных изданиях.

2.2.5. Содействие обеспечению единого фирменного и содержательного подхода к официальным публикациям, публичным комментариям и информационным сообщениям Организации.

2.2.6. Организация мониторинга информационного поля, публикаций об Организации и связанных с её деятельностью событий, подготовка аналитических справок и предложений по реагированию.

2.2.7. Подготовка рекомендаций по защите деловой репутации Организации, профилактике информационных рисков и урегулированию кризисных коммуникаций.

2.2.8. Содействие подготовке фото-, видео-, текстовых, презентационных и иных информационных материалов о деятельности Организации.

2.2.9. Участие в организации пресс-мероприятий, брифингов, интервью, круглых столов, пресс-подходов и иных публичных коммуникационных мероприятий.

2.2.10. Подготовка предложений по развитию цифровых каналов коммуникации Организации, в том числе официального сайта, страниц в социальных сетях, видеоплатформ и иных онлайн-ресурсов.

2.2.11. Обеспечение информационной открытости деятельности Организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними актами Организации.

2.2.12. Подготовка проектов официальных заявлений, информационных сообщений, комментариев и иных материалов по поручению Председателя Организации.

2.2.13. Осуществление иных полномочий в целях обеспечения деятельности Организации и её органов в соответствии с Уставом Организации, настоящим Положением и внутренними актами Организации.

3. Принципы работы Комитета

3.1. Комитет осуществляет свою деятельность на принципах законности, достоверности, оперативности, объективности, информационной открытости, соблюдения деловой этики и ответственности за распространяемую информацию.

3.2. Комитет взаимодействует с органами управления Организации, её структурными подразделениями, региональными отделениями, партнёрами и иными лицами в пределах своей компетенции.

3.3. Комитет рассматривает вопросы, отнесённые к его компетенции, на заседаниях, а также вправе проводить рабочие совещания, консультации и иные формы обсуждения.

4. Полномочия Комитета

4.1. Комитет вправе запрашивать у органов и подразделений Организации информацию и материалы, необходимые для выполнения возложенных на него задач.

4.2. Комитет вправе вносить Председателю Организации и Исполнительному комитету предложения по вопросам, относящимся к его компетенции.

4.3. По согласованию с Председателем Организации Комитет вправе приглашать к участию в своей работе представителей средств массовой информации, экспертов, специалистов, представителей органов государственной власти, партнёрских организаций и иных лиц.

4.4. Комитет вправе подготавливать аналитические, справочные, методические и информационные материалы по вопросам информационной политики Организации.

5. Организация деятельности Комитета

5.1. Руководство деятельностью Комитета осуществляет председатель Комитета, утверждаемый в установленном порядке.

5.2. Председатель Комитета организует работу Комитета, формирует предложения по повестке заседаний, подписывает протоколы заседаний и иные документы Комитета в пределах своей компетенции.

5.3. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.4. Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комитета.

5.5. Решения Комитета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комитета и оформляются протоколом. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

5.6. По итогам работы Комитета могут подготавливаться рекомендации, предложения, планы мероприятий, информационные справки, проекты решений и иные документы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Исполнительным комитетом Организации, если иное не предусмотрено соответствующим решением.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются в том же порядке, что и само Положение.

6.3. Во всем, что не урегулировано настоящим Положением, Комитет руководствуется Уставом Организации и действующим законодательством Российской Федерации.