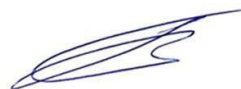


УТВЕРЖДЕНО
решением Исполнительного комитета
Общероссийской общественной организации
«Всероссийское сельское физкультурно-
спортивное
общество «УРОЖАЙ»
протокол № 2 от 26.03. 2026 года
председатель ВСФСО «УРОЖАЙ»



/Бабкин В.В./

м.п.



ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЁРСТВА, УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ
СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ И РАЗВИТИЯ АДАПТИВНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА НА СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЯХ РФ
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ВСЕРОССИЙСКОЕ
СЕЛЬСКОЕ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЕ ОБЩЕСТВО «УРОЖАЙ»

Город Москва
2026 г.

1. Общие положения

1.1. Комитет социального партнёрства, устойчивого развития сельских поселений и развития адаптивной физической культуры и спорта на сельских территориях Российской Федерации Общероссийской общественной организации “Всероссийское сельское физкультурно-спортивное общество «Урожай»” (далее – Комитет социального партнёрства или Комитет, Организация, РФ, ВСФСО «Урожай», ВСФСО) является постоянно действующим общественным консультативным органом, создаваемом из членов ВСФСО «Урожай» в целях обеспечения деятельности Организации, Исполнительного комитета Организации и иных её органов в соответствии с Уставом ВСФСО «Урожай».

В деловой риторике и в переписке может применяться сокращённое название Комитета социального партнёрства, устойчивого развития сельских поселений и развития адаптивной физической культуры и спорта на сельских территориях РФ ВСФСО «Урожай»: *Комитет СПУРАФК*.

1.2. В своей деятельности Комитет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, иными внутренними нормативными документами Организации, решениями вышестоящих руководящих органов Организации, Исполнительного комитета Организации, Председателя Организации, как единоличного исполнительного органа Организации и настоящим Положением (далее – Председатель Организации, Исполком Организации, вышестоящие органы).

1.3. Комитет создается, преобразуется или ликвидируется по представлению Председателя Организации на заседании Исполкома Организации.

1.4. Полномочия, порядок формирования и деятельность Комитета регламентируются Положением о Комитете социального партнёрства, утверждаемым на заседании Исполкома Организации по представлению Председателя Организации.

1.5. Первичный состав Комитета формируется Исполнительным комитетом Организации по представлению Председателя Комитета в количестве не менее из 5 (пяти) членов с последующей кооптацией членов Комитета сроком на 1 (один) год. Комитет может быть избран повторно по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий либо о его преобразовании может быть поставлен на заседании Исполкома Организации по представлению Председателя Организации.

1.6. Комитет социального партнёрства подотчетен Председателю Организации.

1.7. Положение о Комитете и дополнения в него утверждаются на заседании Исполкома Организации по представлению Председателя Организации.

2. Цель и основные задачи Комитета социального партнёрства

2.1. Комитет социального партнёрства Организации создается с целью выполнения уставных задач Организации, решений Исполкома Организации и Председателя Организации, содействующих:

- развитию новых технологий и механизмов ресурсного обеспечения их применения в секторах рынка, позволяющих реализовать человеку право на труд, право на отдых, право на социальное партнёрство;
- реализации программ и проектов, формирующих инфраструктуру, стабилизирующую устойчивое развитие территорий сельских поселений, в том числе для улучшения условий жизнедеятельности граждан, проживающих на сельских территориях, в том числе для улучшения качества жизни лиц с ОВЗ и МГН, включая ветеранов СВО (далее - Целевая аудитория);
- реализации программ и проектов, способствующих вовлечению Целевой аудитории в физическую культуру и спорт, в том числе с возможностью восстановления здоровья лиц, занимающихся спортом средствами физической реабилитации, а также – в адаптивную физическую культуру

(далее – АФК) на базе создания специальных условий для повышения жизненной и деловой активности Целевой аудитории.

2.2. Основными задачами Комитета социального партнёрства Организации являются:

2.2.1. Участие в координации взаимодействия государства, Организации, представителей бизнеса, экспертного сообщества с использованием механизмов и ресурсов социального партнёрства, содействующих развитию форм и методов социальных и деловых инициатив, направленных на укрепление Организации по линии сферы деятельности Комитета;

2.2.2. Координация и содействие в реализации инициатив по формированию предложений и рекомендаций по разработке нормативных правовых актов в поддержку развития инфраструктуры Организации в сфере деятельности Комитета;

2.2.3. Внедрение лучших практик, с учётом типизации решения задач в сфере деятельности Комитета;

2.2.4. Организационная поддержка социальных инициатив, включая содействие в организации мероприятий, направленных на вовлечение лиц с ОВЗ, инвалидов и ветеранов СВО в деловую активность, содействие в поиске партнеров и налаживании деловых контактов, организация комплексных, выставочных и деловых площадок для презентации проектов и программ;

2.2.5. Содействие образовательным, научно-исследовательским, просветительским и пропагандирующим эффективным подходам программам в сфере деятельности Комитета;

2.2.6. Масштабирование на межотраслевом и межрегиональном уровнях опыта организаций сферы деятельности Комитета, в целях укрепления инфраструктуры Организации;

2.2.7. Содействие международным проектам Организации в сфере деятельности Комитета;

2.2.8. Взаимодействие с иными организациями для содействия реализации проектов Организации в сфере деятельности Комитета;

2.2.9. Содействие развитию сотрудничества со средствами массовой информации, IT-системами и цифровыми платформами в поддержку IT-программ Организации;

2.2.10. Содействие формированию механизмов, способствующих приобретению Организацией имущества в установленном порядке, в том числе для ведения предпринимательской деятельности;

2.2.11. Содействие формированию механизмов ресурсного обеспечения ведения предпринимательской деятельности, в том числе внешнеэкономической для укрепления инфраструктуры Организации;

2.2.12. Осуществление иных полномочий в целях обеспечения деятельности Организации и её руководящих органов в соответствии с Уставом Организации, настоящим Положением и внутренними актами Организации.

2.3. В целях осуществления установленных задач Комитет социального партнёрства разрабатывает и вносит на рассмотрение Председателя Организации и Исполкома Организации предложения и рекомендации в виде аналитических и информационных материалов и иных документов.

2.3.1. Комитет социального партнёрства вправе ходатайствовать к Председателю Организации о приглашении на заседания Комитета представителей органов законодательной и исполнительной власти различного уровня, средств массовой информации, ученых, экспертов, специалистов и т.д. для проведения анализа и подготовки рекомендаций по вопросам поддержки проектов Организации в сфере деятельности Комитета.

3. Принципы работы Комитета социального партнёрства

3.1. Комитет социального партнёрства осуществляет свою деятельность на безвозмездной добровольной основе и в соответствии с поставленными задачами по решениям Председателя Организации во взаимодействии с другими комитетами Организации и организациями, деятельность которых связана с уставными целями Организации на основе принципов законности,

профессионализма, объективности, независимости, гласности и свободного обсуждения.

3.2. За активное участие в работе Комитета социального партнёрства и Организации в целом, добросовестное выполнение своих обязанностей и высокий профессионализм в экспертно-аналитической деятельности, члены Комитета могут поощряться по решениям Председателя Организации в установленном порядке, исходя из качества исполнения утверждённых в Соглашении с Председателем Организации прав, полномочий и обязанностей.

4. Состав Комитета социального партнёрства, права и обязанности его членов

4.1. Комитет социального партнёрства состоит не менее чем из 5 (пяти) членов, включая Председателя Комитета социального партнёрства и двух Заместителей Председателя Комитета. Максимальное количество членов Комитета – не более 15 (пятнадцати) человек. В состав Комитета социального партнёрства по представлению Председателя Комитета избираются, члены ВСФСО «Урожай» эксперты-профессионалы в соответствующем виде деятельности с высоким уровнем образования и практической деятельности, имеющие опыт делового общения, умения находить и применять эффективные методы работы.

4.2. Избрание членов Комитета социального партнёрства и прекращение их полномочий осуществляется по представлению Председателя Комитета списком на заседании Исполкома Организации.

4.3. Кандидат в члены Комитета социального партнёрства в письменной форме сообщает Комитету социального партнёрства о своей согласии на включение его в состав Комитета социального партнёрства.

4.4. Члены Комитета социального партнёрства вправе:

- принимать участие в подготовке, обсуждении и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседании Комитета социального партнёрства;
- участвовать в составлении и обсуждении планов работы Комитета социального партнёрства;

- вносить на рассмотрение Комитета социального партнёрства предложения о рассмотрении отдельных вопросов, входящих в компетенцию Комитета социального партнёрства.

4.5. Члены Комитета социального партнёрства обязуются на добровольной безвозмездной основе:

- участвовать в заседаниях Комитета социального партнёрства, а в случае отсутствия по уважительным причинам представлять свое мнение по обсуждаемым вопросам в письменном виде;

- выполнять решения вышестоящих органов Организации, поручения Комитета социального партнёрства и Председателя Комитета;

- рассматривать материалы, предлагаемые к обсуждению на заседании Комитета социального партнёрства, разрабатывать по ним предложения и экспертные заключения;

- соблюдать положения Устава Организации и иные локальные акты Организации;

- выполнять решения руководящих органов Организации.

4.6. Любой член Комитета социального партнёрства вправе выйти из его состава, письменно направив заявление о своем решении на имя Председателя Комитета. Член Комитета социального партнёрства считается выбывшим со дня утверждения заявления на заседании Исполнительного комитета Организации.

4.7. Председатель Комитета социального партнёрства вправе рекомендовать Председателю Организации поставить вопрос на Исполком Организации о выводе из состава Комитета социального партнёрства любого из его членов по следующим основаниям:

- нарушение требований настоящего Положения;

- отсутствие свыше 3 (трёх) раз без уважительных причин на заседаниях Комитета социального партнёрства;

- совершение действий, дискредитирующих деятельность Организации, её руководящих органов или Комитета социального партнёрства.

4.8. Председатель Комитета социального партнёрства подбирается и представляется Председателем Организации на утверждение решением Исполкома Организации. Председатель Комитета социального партнёрства, действуя на безвозмездной добровольной основе и исходя из утверждённых в Соглашении с Председателем Организации полномочий и обязанностей:

- осуществляет руководство работой Комитета социального партнёрства;
- председательствует на заседаниях Комитета социального партнёрства;
- определяет направления деятельности Комитета социального партнёрства;
- отдает распоряжения по вопросам деятельности Комитета социального партнёрства;
- утверждает планы работы Комитета социального партнёрства и контролирует их выполнение;
- на заседаниях Комитета социального партнёрства докладывает по вопросам работы Комитета;
- по решениям Председателя Организации имеет право публичных выступлений либо письменных обращений от имени Комитета социального партнёрства.

4.9. Заместители Председателя Комитета социального партнёрства подбираются Председателем Комитета и по согласованию с Председателем Организации представляются на утверждение решением Исполкома Организации, один из Заместителей по решениям Председателя Комитета социального партнёрства замещает Председателя Комитета в период его отсутствия по вопросам деятельности Комитета. Заместитель Председателя Комитета социального партнёрства подбирается и представляется Председателем Комитета на утверждение решением Исполкома Организации. Председатель Комитета социального партнёрства может представить на утверждение не более 2 (двух) своих заместителей.

4.10. Каждый Заместитель Председателя Комитета социального партнёрства, действуя на безвозмездной добровольной основе и исходя из

утверждённых в Соглашении с Председателем Организации полномочий и обязанностей, исключая дублирующие функции заместителей:

- координирует деятельность членов Комитета социального партнёрства;
- планирует и организует работу Комитета социального партнёрства;
- представляет на утверждение Председателю Комитета социального партнёрства проекты текущих и перспективных планов работы Комитета, а также согласовывает время, место и повестку дня заседания Комитета, своевременно информирует членов Комитета о времени, месте и повестке дня заседания Комитета, об утвержденных планах работы Комитета;
- принимает от членов Комитета социального партнёрства обращения, рекомендации и предложения относительно текущей работы Комитета с целью рассмотрения и доклада Председателю Комитета;
- обобщает и готовит иную информацию, необходимую Председателю Комитета социального партнёрства;
- взаимодействует с членами Комитета социального партнёрства по выполнению ими поручений и обязанностей, возложенных Председателем Комитета социального партнёрства;
- совместно с уполномоченными членами Комитета социального партнёрства организует документооборот по профилю деятельности Комитета в Организации, а также в самом Комитете социального партнёрства;
- выполняет поручения и распоряжения Председателя Организации и Председателя Комитета социального партнёрства.

5. Заседания Комитета социального партнёрства

5.1. Заседания Комитета социального партнёрства проводятся в соответствии с планом работ, утверждаемым Председателем Комитета социального партнёрства.

5.2. Заседания Комитета социального партнёрства проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. На заседании Комитета социального партнёрства в качестве приглашенных лиц могут участвовать с правом совещательного голоса лица, не входящие в состав Комитета.

Персональный состав приглашенных лиц определяется Председателем Комитета социального партнёрства. Порядок проведения заседания Комитета социального партнёрства определяется Председателем Комитета. Повестка дня, время и место общего заседания определяются Председателем Комитета социального партнёрства, о чем Заместителем Председателя Комитета, избранным Секретарем заседания, информируются все члены Комитета социального партнёрства. Порядок проведения заседания Комитета социального партнёрства определяется Председателем Комитета.

5.3. Решения Комитета социального партнёрства принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Комитета социального партнёрства, присутствующих на заседании Комитета социального партнёрства. Решения Комитета социального партнёрства имеют рекомендательный характер для Организации и могут вноситься для рассмотрения на заседания Исполкома Организации.

5.4. На заседании Комитета социального партнёрства Секретарем ведется протокол, а по окончании заседания оформляются решения Комитета социального партнёрства. Решения подписываются Председателем Комитета социального партнёрства, а в случае его отсутствия – заместителем Председателя Комитета социального партнёрства.

5.5. В протокол заседания может быть занесено особое мнение членов Комитета социального партнёрства.

5.6. Решения Комитета социального партнёрства доводятся до членов Комитета социального партнёрства.

6. Планирование работы Комитета социального партнёрства

6.1. Перспективные и текущие планы работы Комитета социального партнёрства составляются заместителем Председателя Комитета социального партнёрства с учетом уставной деятельности Организации.

6.2. Члены Комитета социального партнёрства в инициативном порядке могут вносить свои предложения относительно формирования планов и иных вопросов работы Комитета социального партнёрства. Предложения подаются

в письменном виде Секретарю Комитета социального партнёрства для анализа, обобщения и последующего доклада Председателю Комитета социального партнёрства.

6.3. Проекты перспективных и текущих планов работы Комитета социального партнёрства формируются на основании поручений, распоряжений Председателя Организации и утверждаются Председателем Комитета социального партнёрства, а затем доводятся до членов Комитета социального партнёрства.

7. Срок действия настоящего Положения

7.1. Настоящее Положение утверждается решением Исполкома Организации и действует до принятия решения о его отмене или на основе утверждения Исполкомом Организации новой редакции Положения.

7.2. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации или Устава Организации отдельные нормы настоящего Положения вступают с ними в противоречие, эти нормы утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение необходимо руководствоваться действующими правовыми актами Российской Федерации и Уставом Организации.